

Na temelju Članka 11. Zakona o udrugama (NN br. 88/01 i 11/02) Članka 14. i 46. Zakona športu (NN 71/06), Skupština Zagrebačkog automobilističkog saveza, na sjednici održanoj 18. ožujka 2009. godine, donijela je

S T A T U T
ZAGREBAČKOG AUTOMOBILISTIČKOG SAVEZA
(pročišćeni tekst nakon izmjena i dopune 18.03.2009.)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

ZAS je jedinstvena gradska športska udruga (gradski športski savez) zagrebačkog automobilskeg i karting športa u koju su udruženi: auto i karting klubovi (u daljnjem tekstu: Klubovi) s područja Grada Zagreba, registrirani za bavljenje auto i karting športom.

Članak 2.

Puni naziv udruge je:	ZAGREBAČKI AUTOMOBILISTIČKI SAVEZ
Skraćeni naziv udruge je:	ZAS
Engleski naziv je:	ZAGREB AUTOMOBILE ASSOCIATION
Skraćeni engleski naziv je:	ZAA

Članak 3.

ZAS je konstitutivni član Zagrebačkog športskog saveza (ZŠS), kao saveza gradskih športskih saveza u Gradu Zagrebu i Hrvatskog auto i karting saveza (HAKS), kao nacionalnog saveza auto i karting športa (ASN) u Republici Hrvatskoj.

ZAS se može udruživati i sa drugim srodnim savezima u zemlji i inozemstvu, radi boljeg i potpunijeg ostvarenja zajedničkih ciljeva i zadataka u auto i karting športu, na temelju ugovora o udruživanju. Takav ugovor o udruživanju zaključuje Upravni odbor, a potvrđuje Skupština ZAS-a.

Članak 4.

ZAS je neprofitna pravna osoba, upisan u registar Gradskog ureda za opću upravu Grada Zagreba.

Članak 5.

Područje djelovanja ZAS-a je Grad Zagreb.

Sjedište ZAS-a je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 6.

ZAS ima znak i obilježja.

Znak ZAS-a je sastavljen od početnih slova iz naziva Zagrebački automobilistički savez - "Z", "A" i "S", koja su crvene boje ispisana unutar siluete tradicionalne zagrebačke kule bijele boje na crvenoj podlozi, a ispod koje je na pravokutnoj podlozi plave boje silueta karting vozila sa vozačem bijele boje.

Izgled ostalih obilježja ZAS-a uređuje se Pravilnikom grafičkih standarda koji donosi Upravni odbor.

Članak 7.

ZAS ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, s ispisanim tekstom uz rub pečata: Zagrebački automobilistički savez Zagreb. U sredini pečata je znak ZAS-a.

Članak 8.

ZAS zastupaju predsjednik i stručni tajnik.

Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje ZAS-a.

II. SVRHA, CILJEVI I ZADACI

Članak 9.

Svrha ZAS-a je praćenje, poticanje i ostvarivanje potreba svojih članova, športskih udruga i športske djelatnosti auto i karting športa. U tom smislu ZAS ostvaruje slijedeće ciljeve i zadatke:

- utvrđuje politiku i djeluje na unapređenju i omasovljenju auto i karting športa u Gradu Zagrebu,
- usklađuje mrežu športskih natjecanja, te određuje uvjete za organiziranje istih na području Grada Zagreba i uvrđuje kalendar natjecanja,
- organizira i provodi sustav natjecanja u auto i karting športu u Gradu Zagrebu,
- zastupa interese zagrebačkog auto i karting športa u nacionalnom savezu,
- skrbi se o vrhunskim športašima,
- djeluje na unapređenju znanstveno-istraživačkog i konstruktorskog rada u auto i karting športu, te razvoju tehničke kulture članova,
- djeluje na unapređenju stručnog rada, kroz osposobljavanje stručnih djelatnika (sudaca i organizatora) u auto i karting športu,
- djeluje na zaštiti okoliša i borbi protiv ovisnosti,
- brine se i podržava izgradnju, održavanje i korištenje športskih objekata značajnih za razvitak auto i karting športa, posebno objekata od općeg gradskog značaja,
- sudjeluje u pripremi i ostvarenju velikih međunarodnih športskih priredbi auto i karting športa od interesa i značenja za Grad Zagreb,
- ostvaruje i druge ciljeve i zadatke utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Na temelju utvrđene politike razvoja športa u Gradu Zagrebu, ZAS koordinira i usklađuje programske aktivnosti Klubova, u skladu sa Zakonom o športu i u interesu Grada Zagreba.

III. ČLANSTVO

Članak 10.

Član ZAS-a je svaki uredno registrirani Klub (udruga građana) sa područja Grada Zagreba, koji u svom Statutu i registraciji ima predviđeno kao osnovnu djelatnost auto i/ili karting šport, te koji prihvaćaju i provode svrhu, ciljeve i zadatke ZAS-a.

Članak 11.

Prava i obveze članova su da:

- koriste članska prava i pogodnosti,
- predlažu, biraju i budu birani u organe ZAS-a,
- budu izvještavani o radu, daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad ZAS-a,

- poštuju Statut i druga pravila,
- podižu i čuvaju ugled ZAS-a,
- uzdržavaju se od stranačke djelatnosti u ZAS-u.

Članak 12.

Klubovi za udruživanje u ZAS podnose pisani zahtjev - namjeru o članstvu, uz kojeg prilažu:

- statut ili drugi dokumenat iz kojeg je vidljivo bavljenje auto i karting športom,
- rješenje nadležnog organa o registraciji, matični broj i broj žiro računa,
- popis članova organa upravljanja i ovlaštenih osoba.

Prijam članova, obavlja stručni tajnik ZAS-a, nakon ispunjenja uvjeta iz prvog stavka ovog članka, i o tome izvještava Upravni odbor.

Članak 13.

Članstvo u ZAS-u prestaje:

- isključenjem iz članstva u slučajevima kada su narušene statutarne norme i kada svojim radnjama štete ugledu ili na drugi način narušavaju interese ZAS-a,
- prestankom rada i brisanjem iz registra organa uprave.

Odluku o isključenju iz članstva donosi Upravni odbor ZAS-a, a potvrđuje Skupština ZAS-a.

IV. STRUKTURA

Članak 14.

Klubovi, kao oblik slobodnog udruživanja građana, su temeljne organizacijske jedinice, udruge građana, za bavljenje auto i/ili karting športom na području Grada Zagreba.

Klubovi samostalno raspolažu svojom imovinom u skladu sa zakonom i svojim statutom.

U poslovima sa trećim osobama Klubovi ne mogu stvarati obveze u ime i za račun ZAS-a, bez izričite ovlasti ZAS-a.

Članak 15.

Klub je obavezan koristiti znak i obilježja (zastavu, logotip i dr.) ZAS-a u slučajevima kada javno predstavlja ili organizira akcije i aktivnosti od značaja za cijeli ZAS.

Članak 16.

Stručni tajnik ZAS-a vodi popis udruženih klubova, koji sadrži: ime kluba, njegovo sjedište, matični broj, broj žiro računa, područje djelovanja, osobe ovlaštene za zastupanje kluba i djelatnosti kluba.

V. TIJELA I ORGANI UPRAVLJANJA ZAS-a:

Članak 17.

Tijela upravljanja ZAS-a su:

1. Skupština
2. Upravni odbor

3. Nadzorni odbor

4. Žalbeni sud

Rad ZAS-a, njegovih tijela i njihovih organa je javan. Javnost rada može se isključiti samo u slučajevima predviđenim poslovnicima o radu tijela i organa ZAS-a.

Zajedničke odredbe o odlučivanju u ZAS-u

Članak 18.

Za rad Skupštine, Nadzornog odbora, Žalbenog suda, te Upravnog odbora i njegovih tijela, potrebna je prisutnost većine izabranih članova, a pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog Članka, Statut i njegove izmjene i dopune se donosi dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

Glasovanja i izbori se obavljaju javno, dizanjem ruku, ukoliko najmanje trećina prisutnih ne zatraži tajno glasovanje.

U slučaju jednakog broja glasova smatra se da prijedlog nije prihvaćen.

Sva tijela i organi ZAS-a donose poslovnike o svom radu.

Skupština

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo upravljanja ZAS-om.

Skupštinu sačinjavaju zastupnici klubova-članica ZAS-a.

Broj zastupnika pojedine članice određen je kategorizacijom kluba-članice koju za svaku godinu, provodi Upravni odbor ZAS-a, temeljem ostvarene aktivnosti u prethodnoj godini.

Prvu kategoriju, sa pravom na po dva (2) zastupnika u Skupštini, čine klubovi-članice koji se bave redovnom športskom aktivnošću nastupom svojih članova ili organizacijom priredbi.

Drugu kategoriju, sa pravom na po jednog (1) zastupnika u Skupštini, čine klubovi-članice bez realizirane športske aktivnosti.

Mandat zastupnika u Skupštini je četiri (4) godine.

Sjednica Skupština se saziva najmanje jednom godišnje, u pravilu tijekom prva tri mjeseca (redovita sjednica).

Izborna sjednica Skupštine održava se svake četvrte godine.

Osim redovitih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice.

Članak 20.

Sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor.

Upravni odbor saziva sjednicu Skupštine i na zahtjev:

- najmanje trećine članova,
- Nadzornog odbora

Upravni odbor dužan je sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagača iz drugog stavka ovog Članka u roku od 30 dana nakon primljenog zahtjeva.

Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz stavka 3. ovog članka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja sjednice Skupštine prema odredbi stavka 4. ovog članka, predlagači su dužni predložiti i dnevni red sjednice, kao i potrebite materijale.

Članak 21.

Poziv za redovitu sjednicu Skupštine upućuje se najmanje sedam (7) dana prije njenog sazivanja.

Članak 22.

Skupština:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune, statutarne odluke, te daje njihovo tumačenje,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine, te njegove izmjene i dopune,
- donosi plan razvoja i godišnji program rada,
- donosi financijski plan i prihvaća temeljni financijski izvještaj,
- usvaja izvješća o radu i financijskom poslovanju,
- utvrđuje mjere za omasovljenje ZAS-a,
- donosi odluke o otuđenju nepokretne imovine,
- verificira mandat članova Skupštine,
- utvrđuje politiku suradnje s domaćim i međunarodnim organizacijama i klubovima,
- donosi odluku o eventualnom prestanku rada ZAS-a,
- bira i opoziva predsjednika ZAS-a, članove Upravnog odbora, predsjednika i članove Nadzornog odbora i predsjednika i članove Žalbenog suda,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom.

Članak 23.

Član Skupštine koji ne obavlja svoje dužnosti utvrđene ovim Statutom ili drugim aktima i odlukama organa ZAS-a, može biti opozvan ili u drugim slučajevima zamjenjen. Postupak opoziva ili zamjene isti je kao i kod izbora.

Upravni odbor

Članak 24.

Upravni odbor je izvršni organ Skupštine koji između dva zasjedanja Skupštine upravlja ZAS-om.

Upravni odbor čini 5 članova koje bira Skupština. Između dviju sjednica Skupštine, u slučaju više sile Upravni odbor može kooptiranjem imenovati najviše jednog (1) člana i to iz kluba iz kojeg je bio zamijenjeni član.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu ponovno biti birani.

Članak 25.

Upravni odbor radi i donosi odluke na sjednicama, koje se održavaju po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

U iznimnim slučajevima Upravni odbor, na prijedlog predsjednika, može odluku iz svog djelokruga, donijeti pismenim putem natpolovičnom većinom svih članova.

Član mora preporučeni pismom ili telefaksom biti obaviješten o terminu do kada mora dostaviti svoj glas.

Članak 26.

Upravni odbor

u t v r đ u j e:

- izvješće o radu i financijskom poslovanju,
- prijedlog financijskog plana i njegov rebalans,
- prijedlog programa rada i godišnjeg plana,
- prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine.

d o n o s i:

- opće akte i stručna pravila, u skladu sa ovim Statutom, međunarodnim pravilima FIA, pravilima HOO i HAKS-a, te prati njihovo provođenje,
- odluku o dodjeli javnih priznanja i nagrada,
- odluku o osnivanju trgovačkog društva o čemu izvještava Skupštinu,
- odluke o pribavljanju pokretne i nepokretne, te otuđivanju pokretne imovine,
- odluke o investicijama i osnovnim sredstvima,
- odluke o žalbenim postupcima iz osnova rada zaposlenih radnika preko tročlane komisije koju imenuje, kao drugostupanjski organ,
- odluku o provođenju godišnjih inventura i usvaja izvješće,
- odluke o svim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine,

o s i g u r a v a:

- izvršenje plana rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština,
- izvršenje programa međugradske i međunarodne suradnje,

i m e n u j e i r a z r j e š a v a:

- članove svojih organa,
- predstavnike ZAS-a u gradskim i nacionalnim športskim udrugama i njihovim organima,
- stručnog tajnika.

Upravni odbor odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom i obavlja i druge poslove upravljanja ZAS-om, koji ne spadaju u nadležnost Skupštine i njenih organa.

Predsjednik

Članak 27.

Predsjednika ZAS-a bira Skupština.

Predsjednik ZAS-a ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednika se bira na mandat od četiri godine i može ponovno biti biran.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, njegove ovlasti prenose se na zamjenika predsjednika, kojega iz svojih redova bira Upravni odbor, odnosno u slučaju i njegove spriječenosti na nekog drugog člana koje odredi Upravni odbor.

Članak 28.

Predsjednik:

- predstavlja i zastupa ZAS u zemlji i inozemstvu,

- brine o pripremi sjednica Skupštine i Upravnog odbora u suradnji sa stručnim tajnikom,
- potpisuje ugovore, odluke, opće akte i druge akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- donosi odluke o službenim putovanjima,
- obavlja i druge poslove koji nisu u isključivoj nadležnosti Skupštine ili Upravnog odbora, a odnose se na postizanje statutarnih ciljeva ZAS-a.

Članak 29.

Predsjednik ima zamjenika, koji se imenuje iz redova članova Upravnog odbora na vrijeme od četiri godine i može biti ponovno izabran.

Stručni tajnik

Članak 30.

ZAS ima stručnog tajnika.

Članak 31.

Za stručnog tajnika može biti imenovana osoba iz redova članova ili odabrana javnim natječajem, sa odgovarajućom stručnošću i iskustvom.

Stručnog tajnika se imenuje na četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Upravni odbor može razriješiti stručnog tajnika i prije isteka vremena na koje je imenovan, ako utvrdi da ne izvršava zadatke utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima.

Ukoliko stručni tajnik obavlja poslove profesionalno, međusobna prava i obveze ZAS-a i stručnog tajnika uređuju se ugovorom o radu, a njegov mandat traje do opoziva.

Članak 32.

Stručni tajnik:

- zastupa ZAS,
- provodi odluke, zaključke i druge akte Skupštine, Upravnog odbora i njegovih organa, Nadzornog odbora i Žalbenog suda,
- predlaže i odgovoran je za izvršenje programa i plana razvoja kojeg donosi Skupština,
- koordinira rad stručnih odbora i komisija,
- organizira informiranje o radu ZAS-a,
- odgovoran je za pripremanje sjednica Skupštine, Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Žalbenog suda,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana i korištenje drugih sredstava u okviru datih mu ovlaštenja,
- donosi odluke o svim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Izvršnog odbora u iznosu do 5.000,00 kn, ako nisu obuhvaćene programom rada odnosno financijskim planom, o čemu na sljedećoj sjednici izvještava Upravni odbor,
- odgovoran je za zakonitost rada ZAS-a,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim aktima.

Članak 33.

Upravni odbor može imati:

1. Stručne odbore

- Odbor za brzinska natjecanja
- Odbor za terenska natjecanja
- Odbor za karting šport
- Odbor za suce
- Odbor za vozače

Stručni odbori su organi Upravnog odbora sa stalnim djelovanjem koje je uređeno temeljem poslovnika i drugih akata koje donosi Upravni odbor ZAS-a.

2. Stručne komisije i ovlaštenu osobu:

- Registracijska komisija
- Komisija za kalendar natjecanja
- Zdrastvena komisija
- Arbitražna komisija
- Disciplinska komisija
- Disciplinski sudac

Stručne komisije i ovlaštena osoba su organi Upravnog odbora sa povremenim djelovanjem koje je uređeno temeljem poslovnika i drugih akata koje donosi Upravni odbor ZAS-a.

Članak 34.

Članove Stručnih odbora imenuje Upravni odbor iz redova članstva ZAS-a na mandat od četiri godine i mogu biti ponovno izabrani.

Članak 35.

Upravni odbor može po potrebi osnivati i druge povremene pomoćne organe.

Nadzorni odbor

Članak 36.

Nadzorni odbor sastoji se od predsjednika i dva člana koje bira Skupština iz redova članstva i čiji mandat traje četiri godine. Prilikom izbora treba imati u vidu stručnost kandidata za poslove koje obavlja Nadzorni odbor.

Članak 37.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju po potrebi. Nadzorni odbor podnosi izvještaj Skupštini. Predsjednik, a po potrebi i drugi članovi, Nadzornog odbora pozivaju se prisustvovati sjednicama Skupštine i Upravnog odbora.

Članak 38.

Nadzorni odbor:

- nadzire pravilnu primjenu Statuta i drugih općih akata,
- obavlja financijsku kontrolu poslovanja,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o financijskom nadzoru cjelokupnog poslovanja ZAS-a,
- kontrolira godišnju inventuru sredstava ZAS-a,
- ima pravo i dužnost da o uočenim nepravilnostima izvijesti Skupštinu, te organe i tijela kod kojih je uočio nepravilnosti.

Žalbeni sud

Članak 39.

Žalbeni sud sastoji se od predsjednika i dva člana koje bira Skupština iz redova članstva i čiji mandat traje četiri godine. Prilikom izbora treba imati u vidu stručnost kandidata za poslove koje obavlja Žalbeni sud.

Članak 40.

Žalbeni sud radi na sjednicama koje se sazivaju po potrebi. Žalbeni sud podnosi izvještaj Skupštini.

Članak 41.

Žalbeni sud kao najviši organ presuđuje sporove nastale među udruženim članicama, registriranim vozačima, sucima i natjecateljima, kroz djelatnost ZAS-a.

Članak 42.

Odluke Žalbenog suda su konačne i izvršne i na njih nema pravo žalbe.

Zajedničke odredbe o opozivu ili zamjeni organa, tijela i njihovih članova*Članak 43.*

Kada Upravni odbor, Nadzorni odbor ili Žalbeni sud i njihovi organi ili njihov predsjednik ili član ne obavlja svoje dužnosti utvrđene ovim Statutom ili drugim aktom i odlukama organa ZAS-a, može biti opozvan. Postupak opoziva isti je kao kod izbora.

VI. STRUČNI POSLOVI*Članak 44.*

Stručne, razvojne, materijalno-financijske i administrativno-tehničke poslove obavljaju volonterski djelatnici i radnici u radnom odnosu u ZAS-u.

Organizaciju i način obavljanja poslova i zadataka, kao i potreban broj radnika, utvrđuju se općim aktima ZAS-a.

Po potrebi, Upravni odbor može djelomično ili u cjelini povjeriti obavljanje određenih stručnih poslova vlastitom ili drugom trgovačkom društvu, udruzi i sl.

VII. IMOVINA, SREDSTVA I POSLOVANJE*Članak 45.*

Imovinu ZAS čine nepokretne i pokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva.

Imovina ZAS-a služi i koristi se za postizanje svrhe, te ostvarenje njegovih ciljeva i zadataka.

Imovinom ZAS-a upravljaju tijela ZAS-a.

Članak 46.

Sredstva koja koristi ZAS za postizanje svrhe te ostvarenje svojih ciljeva i zadataka stiće iz:

- sponzorstva, dotacija, priloga i darova,
- prihodi od športske djelatnosti,
- proračunskih sredstava za šport,
- prihoda od dobiti trgovačkog društva u vlasništvu ZAS-a,
- prihoda od imovine,

- organiziranja tombola, jednostavnih lutrija i kladenja i sl., u okviru prostora u kojemu se obavlja djelatnost ZAS-a,
- drugih prihoda u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 47.

ZAS može vlastita sredstva ulagati u vlastita i mješovita trgovačka ili dionička društva, u kupnju vrijednosnih papira i druge oblike ulaganja radi unapređenja djelatnosti.

Članak 48.

ZAS svoje poslovanje regulira u skladu sa zakonom, prema postizanju svrhe i ostvarenju svojih ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom, radi čega je i osnovan.

Članak 49.

ZAS je dužan voditi financijsko poslovanje prema važećim propisima o financijskom poslovanju koje se primjenjuje za neprofitne pravne osobe.

Financijsko poslovanje organizira se na način da se osobito vodi briga o ekonomičnosti poslovanja, štednji i smanjivanju materijalnih troškova.

Financijsko poslovanje i evidencija o sredstvima uređuje se općim aktima.

IX. POSLOVNA TAJNA

Članak 50.

Poslovnu tajnu ZAS-a čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju ZAS-a i štetilo interesima i ugledu ZAS-a.

Predsjednik određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kao i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u ZAS-u koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna.

Povreda odredaba ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu teža je povreda radne, odnosno članske dužnosti.

X. INFORMIRANJE, DAN ZAS-a, NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 51.

Radi redovnog informiranja Klubova i njihovih članova, objavljivanja važnih odluka i zaključaka, registracije vozača i sudaca, kalendara natjecanja, te drugim za članove i organizaciju značajna pitanja, ZAS povremeno izdaje Službeni glasnik.

Članovi i šira javnost informiraju se o svim značajnim aktivnostima ZAS-a putem sredstava javnog priopćavanja.

Članak 52.

Za Dan ZAS-a određuje se 17. lipnja, dan kada je 1992. godine utemeljen Savez auto i moto športova Zagreba.

Članak 53.

ZAS može davati nagrade i priznanja pojedincima i organizacijama zaslužnim za postizanje svrhe i ostvarenje njegovih ciljeva i zadataka.

Pravilnik o nagradama i priznanjima donosi Upravni odbor.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE*Članak 54.*

ZAS prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka rada ZAS-a imovina će pripasti Zagrebačkom športskom savezu.

U slučaju prestanka rada temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku djelovanja ZAS-a dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine ZAS-a.

Članak 55.

Svi potrebni akti ZAS-a izraditi će se i uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku do šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Do usklađenja akata iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se postojeći akti Saveza auto i karting športova (SAKZ), ako nisu u suprotnosti sa ovim Statutom.

Svi akti, odluke i rješenja moraju biti u skladu sa ovim Statutom.

Članak 56.

Ovaj pročišćeni tekst Statuta stupa na snagu danom donošenja, a time prestaje vrijediti Statut donesen 27. veljače 2001. godine.

P R E D S J E D N I K
ZAGREBAČKOG AUTOMOBILISTIČKOG SAVEZA

Vladimir Zdravec